

RAPAT

TINJAUAN MANAJEMEN STT AMANAT AGUNG 2022



**SEKOLAH TINGGI TEOLOGI
AMANAT AGUNG**

Jl. Kedoya Raya No. 18, Jakarta Barat, DKI Jakarta 11520

+62 21 5835 7685  +62 8222 1111 377  +62 21 5819 375  sttaa@sttaa.ac.id

KATA PENGANTAR

Dalam rangka menindaklanjuti temuan pada laporan hasil Audit Mutu Internal (AMI) pada prodi, unit dan bagian kemahasiswaan maka dipandang perlu dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM telah menghasilkan upaya-upaya perbaikan untuk menindaklanjuti hasil temuan tersebut. Upaya-upaya tersebut merupakan komitmen pimpinan STT Amanat Agung untuk perbaikan dan peningkatan mutu di lingkungan STT Amanat Agung.

Terima kasih atas semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan laporan ini. Laporan RTM merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari siklus SPMI di lingkungan STT Amanat Agung sehingga dapat mendukung keberhasilan implementasi SPMI di STT Amanat Agung.

Jakarta, 18 Juli 2022

Kepala Unit Penjamin Mutu



Pdt. Lie Han Ing, M.Min., M.Th.

NIDN. 2324026201

BAB I

PENDAHULUAN

STT Amanat Agung telah memiliki dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yaitu dokumen Kebijakan Mutu, Manual Mutu, Standar Mutu, SOP dan formulir. SPMI STT Amanat Agung telah dilaksanakan pada semua bidang/unit STT Amanat Agung. Sesuai dengan siklus SPMI maka perlu dilakukan evaluasi terhadap pelaksanaan SPMI di lingkungan STT Amanat Agung melalui Audit Mutu Internal (AMI). AMI telah dilaksanakan pada lingkup Prodi S1 Teologi, Prodi S2 Teologi, Prodi Magister Ministri, Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UPPM) Bidang Penelitian dan Bagian Kemahasiswaan oleh Tim Auditor AMI yang dibentuk oleh UPM. Hasil AMI dipublikasikan oleh UPM STT Amanat Agung untuk ditindaklanjuti oleh masing-masing prodi, unit dan bagian.

Mekanisme tindaklanjut atas temuan yang dilaporkan oleh UPM dilakukan melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara berkala untuk meninjau kinerja manajemen mutu dan kinerja pelayanan institusi untuk memastikan kecukupan, kesesuaian, kelanjutan, dan efektifitas sistem manajemen mutu dan manajemen pelayanan. Tujuan dilakukannya RTM adalah membahas tindak lanjut temuan audit. RTM dipimpin langsung oleh Ketua STT Amanat Agung dan dihadiri oleh seluruh pejabat struktural.

Hasil yang diharapkan dari RTM adalah berupa kebijakan untuk peningkatan efektivitas sistem penjaminan mutu dan prosesnya di STT Amanat Agung.

BAB II

PELAKSANAAN DAN TUJUAN

A. Pelaksanaan

1. Surat Tugas dari Kepala Unit Penjaminan Mutu Amanat Agung kepada Tim Auditor Mutu Internal Tahun 2021/2022 sebagai berikut:
 - a. Surat Tugas No. STTAA/UPM/ST/2022/IV/001: Tim Auditor Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Sarjana Teologi;
 - b. Surat Tugas No. STTAA/UPM/ST/2022/IV/002 : Tim Auditor Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Magister Teologi;
 - c. Surat Tugas No. STTAA/UPM/ST/2022/IV/004 : Tim Auditor Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Magister Ministri;
 - d. Surat Tugas No. STTAA/UPM/ST/2022/IV/005 : Tim Auditor Audit Mutu Internal (AMI) Bagian Kemahasiswaan;
 - e. Surat Tugas No. STTAA/UPM/ST/2022/IV/006 : Tim Auditor Audit Mutu Internal (AMI) Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UPPM) Bidang Penelitian;
2. Surat Edaran dari Kepala Unit Penjaminan Mutu No. STTAA/UPM/SE/2022/IV/007 tentang penetapan pelaksanaan AMI Program Studi, Bagian Kemahasiswaan, dan Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UPPM) Bidang Penelitian.

B. Tujuan

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan oleh UPM dengan pejabat struktural STT Amanat Agung secara berkala minimal 1 tahun sekali sebagai bagian dari upaya STT Amanat Agung untuk memastikan kesesuaian, kelanjutan, kecukupan dan efektifitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan di STT Amanat Agung.

BAB III

PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN

A. Perencanaan

Perencanaan RTM dilaksanakan dengan koordinasi UPM dengan Ketua STT Amanat Agung setelah Laporan AMI disampaikan oleh Kepala UPM. Ketua STT Amanat Agung meminta kepada UPM untuk mengundang ketua, wakil ketua, kaprodi, kepala unit, dan kepala bagian.

B. Pelaksanaan

1. Waktu:

Pelaksanaan RTM dilakukan pada hari Senin, 18 Juli 2022.

2. Tempat:

RTM dilaksanakan di ruang rapat dosen STT Amanat Agung.

3. Peserta

Peserta yang menghadiri RTM sebanyak 10 orang yang terdiri atas Ketua, Wakil Ketua I, Wakil Ketua II, Waket III, Kaprodi S1 Teologi, Kaprodi S2 Teologi, Kaprodi Magister Ministri, Kabag Adm Akademik, Kabag Bagian Kemahasiswaan, Kepala UPPM

4. Pimpinan Rapat

RTM dipimpin langsung oleh Ketua STT Amanat Agung, Pdt. Casthelia Kartika, D.Th.

5. Agenda

RTM membahas dan menindak lanjuti atas temuan pada prodi 3 (tiga) prodi, bagian kemahasiswaan dan UPPM bidang penelitian yang tertuang dalam Laporan AMI Tahun 2021/2022.

BAB IV

HASIL RAPAT TINJAUAN MUTU (RTM)

A. Hasil AMI

1. Prodi

- a. Pedoman Akademik Tahun 2021/2022 yang lengkap dan jelas;
- b. Dokumen pemuktahiran kurikulum yang dilakukan sesuai dengan standar;
- c. RPS sesuai dengan standar yang ditetapkan;
- d. Ketentuan proses pembelajaran selama masa pandemi yang lengkap;
- e. Instrumen-instrumen blended learning;
- f. Sistem monev yang jelas dan lengkap;
- g. Belum dilakukan *Tracer Study* secara berkala;
- h. Belum dilakukan revisi terhadap isi standar proses pembelajaran;
- i. Mahasiswa belum melakukan publikasi artikel ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi;
- j. Belum maksimalnya dilakukan penelitian bersama antara dosen dan mahasiswa;

2. Bagian Kemahasiswaan

- a. Tersedianya dokumen kebijakan kemahasiswaan;
- b. Tersedianya standar kemahasiswaan;
- c. Tersedianya SOP;
- d. Tersedianya formulir evaluasi pelayanan mahasiswa dan evaluasi diri mahasiswa;
- e. Buku Panduan Family Group untuk dosen;
- f. Buku Panduan Family Group untuk mahasiswa;
- g. Format formulir belum dilengkapi dengan penomoran dokumen;
- h. Notula rapat hasil penyusunan standar yang belum dibuatkan dokumen tersendiri.

3. UPPM (bidang penelitian)

- a. Tersedianya standar penelitian;
- b. Tersedianya SOP;
- c. Dilakukannya kegiatan penelitian bersama dosen dengan mahasiswa dan hasil penelitian didesiminasikan;
- d. Sistem monitoring dan evaluasi telah dilakukan;
- e. Belum dilakukan revisi terhadap format formulir penelitian;
- f. Belum dilakukan pengelompokan sistem pencatatan tentang sumber dana dari luar negeri/dalam negeri;
- g. Belum dilakukan revisi peta jalan penelitian

B. Tindak lanjut RTM

Berdasarkan hasil RTM, maka hasil temuan tindak lanjut AMI adalah sebagai berikut:

1. Prodi

- a. Prodi harus merevisi isi Standar Proses Pembelajaran;
- b. Bagian Administrasi Akademik harus melakukan *Tracer Study* setiap tahun;
- c. Mahasiswa wajib melakukan publikasi artikel ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi sebagai syarat mengikuti wisuda;
- d. Minimal setiap tahun mempublikasikan 1 (satu) artikel hasil penelitian bersama antara dosen prodi dengan mahasiswa;

2. Bagian Kemahasiswaan

- a. Format formulir bagian kemahasiswaan harus dilengkapi dengan penomoran dokumen;
- b. Notula rapat hasil penyusunan standar harus dibuatkan dokumen tersendiri.

3. UPPM (Bidang Penelitian)

- a. Format formulir penelitian harus direvisi;

- b. Sistem pencatatan biaya penelitian perlu dikelompokkan sesuai dengan sumber pendanaan;
- c. Peta jalan penelitian harus direvisi agar memiliki payung tema penelitian.

C. Hal-hal yang dapat Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu

1. Program Studi

No.	Bidang	Kelebihan	Peluang
1.	Pendidikan	1. Kurikulum Prodi S1 Teologi dan S2 telah dimutakhirkan. 2. Kurikulum dirancang untuk masa studi sebagaimana yang ditentukan oleh BAN-PT: S1 Teologi : 4 tahun S2 Teologi: 2 tahun 3. Kurikulum didesain dengan melibatkan stakeholder sehingga lulusan memiliki kompetensi yang dibutuhkan oleh pengguna lulusan. 4. Kaprodi mendesain sistem pembelajaran <i>Blended Learning</i> dengan menggunakan Learning Manajemen Sistem <i>Brightspace</i>.	1. Mensosialisasikan dan melakukan <i>Tracer Study</i> ke pengguna lulusan setiap tahun untuk mengetahui persebaran alumni dan keterserapan lulusan prodi di tempat pelayanan 2. Mensosialisasikan kepada dosen-dosen tentang pemaksimalan penggunaan fitur-fitur di <i>LMS Brightspace</i>
	Penelitian	Keterlibatan dosen dan mahasiswa dalam kegiatan penelitian telah dilakukan dan hasil penelitian di desiminasikan dalam acara "Youth Ministry Forum"	Kaprodi bekerja sama dengan UPPM dalam melakukan kegiatan penelitian yang melibatkan dosen prodi dan mahasiswa

2. Bagian Kemahasiswaan

No.	Bidang	Kelebihan	Peluang
1.	Kemahasiswaan	1. Sistem monitoring dan evaluasi dilakukan dengan pengisian melalui formulir evaluasi pelayanan mahasiswa dan evaluasi diri mahasiswa 2. Mahasiswa aktif terlibat dalam kegiatan sosial yang diselenggarakan oleh STT Amanat Agung seperti “STT Amanat Agung Peduli” maupun kegiatan yang diselenggarakan oleh gereja menjadi sukarelawan untuk kegiatan Vaksin bagi masyarakat sekitar.	1. Waket III mengembangkan sistem monitoring dan evaluasi untuk kegiatan kemahasiswaan lainnya 2. Waket III akan berkoordinasi dengan bidang lain terkait dengan kerjasama antar bidang

3. UPPM (Bidang Penelitian)

No.	Bidang	Kelebihan	Peluang
1.	Penelitian	1. UPPM memiliki dokumen Standar Penelitian terdiri dari 8 (delapan) standar dan terdokumentasi dengan baik. 2. UPPM memiliki SOP dan formulir penelitian yang dapat dijadikan acuan Peneliti dalam melakukan penelitian. 3. Penelitian bersama antara dosen dan mahasiswa telah	1. UPPM merevisi Standar Penelitian. 2. UPPM akan melakukan revisi SOP dan formulir. 3. UPPM bekerja sama dengan prodi-prodi untuk meningkatkan

		dilakukan dan didesiminasikan pada tanggal 10 Mei 2021 dalam acara Youth Ministry Forum 4. UPPM memiliki sistem monev yang mencakup dari pengajuan proposal penelitian hingga hasil penelitian	penelitian bersama antara dosen dengan mahasiswa secara konsisten. 4. UPPM merevisi sistem monev dan instrumen

BAB V

PENUTUP

Demikian laporan rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2022 dibuat untuk tahapan siklus SPMI berikutnya dan dapat digunakan sebagai data dukung dokumen mutu demi terlaksana dan tercapainya tujuan STT Amanat Agung.

